



পিস রিসার্চ ইনসিটিউট

PEACE RESEARCH INSTITUTE

মালিগ্রাম, ভাঁগা, ফরিদপুর, পোষ্ট কোড় ৭৮৩০।

স্থাপিত: ২০২১ খ্রি

ওয়েবসাইট: www.ssss.com.bd, ইমেইল: ssssedp21@gmail.com, মোবাইল: ০১৮৫২-৮৩৩০৩৭, ০১৭৮৫-৫৬৪০৬১।

স্মারক নং - ৫৭.১৭.২৯০০.৩০৮.৩২.০০২.১৮.২০

তারিখ: ১৫/০৩/২০২৫ খ্রি

সভার নোটিশ (সভা নং-২০)

পিস রিসার্চ ইনসিটিউটের ব্যবস্থাপনা কমিটি, সকল বিভাগের বিভাগীয় প্রধান, শিক্ষক, কর্মচারীবৃন্দ এবং সকল কমিটির সভাপতি ও সদস্যদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২০/০৩/২০২৫ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহৎস্পতিবার সকল ১০ (দশ) ঘটিকায় প্রতিষ্ঠানের প্রতিষ্ঠাতা মহোদয়ের ক্ষেত্রে জরুরী সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় অত্র প্রতিষ্ঠানের প্রতিষ্ঠাতা মহোদয় উপস্থিত থাকতে সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করেছেন। সভার উপস্থাপক, কামরূপ নাহার, অধ্যক্ষ/পরিচালক ও সদস্য সচিব, ব্যবস্থাপনা কমিটি, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।

সভার ধারাক্রম ও আলোচ্যসূচী :

- ১) সন্মানিত সদস্যগনের আসন গ্রহণ
- ২) সভার উপস্থাপক (কমিটির সদস্য সচিব) কর্তৃক প্রতিষ্ঠাতা মহোদয় হতে সভা শুরুর অনুমতি গ্রহণ ও ধারা কার্যক্রম বর্ণনা
- ৩) পরিত্র আল কোরআন থেকে সংক্ষিপ্ত তেলওয়াত ও বাংলা ভাবার্থ
- ৪) মুক্তিযুদ্ধের স্মরণে দাঁড়িয়ে এক মিনিট নিরবতা পালনের মাধ্যমে শ্রদ্ধা নিবেদন
- ৫) সভাপতি মহোদয়ের সভা সংক্রান্ত অতি সংক্ষিপ্ত শুভেচ্ছা বক্তব্য
- ৬) অধ্যক্ষ কর্তৃক পূর্বের সভার সিদ্ধান্তসমূহ পাঠ, সিদ্ধান্তসমূহ দৃঢ়ীকরণ ও এর অগ্রগতি প্রতিবেদন পেশ
- ৭) প্রতিষ্ঠানের সর্বিক উন্নয়ন ও কাজের অগ্রগতি নিয়ে ব্যাপক আলোচনা
- ৮) ভাষা শহীদ ও মুক্তিযুদ্ধ কর্নার স্থাপন সংক্রান্ত আলোচনা
- ৯) প্রতি সভার মনোনীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নকারী, উক্ত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নে কমিটির সকল সদস্য ও প্রতিষ্ঠানের সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী হতে প্রয়োজনীয় সাহায্য নিতে পারবেন - মর্মে আলোচনা।
- ১০) বিবিধ/অন্যান্য ও মুক্ত আলোচনা
- ১১) সভার উপস্থাপক (কমিটির সদস্য সচিব) কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ সংক্ষিপ্তাকারে তাৎক্ষনিকভাবে লিখিতকরণ ও পড়ে শোনানো (যা শোভনভাবে বিস্তারিত আকারে কার্যবিবরণী/রেজুলেশন তৈরী করে, কমিটির প্রত্যেক সদস্যদের স্বাক্ষর নিয়ে, সকল সদস্যদের প্রদান করা হবে এবং পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করা হবে।)
- ১২) ইফতার মাহফিল ও চা চক্র।
- ১৩) পরিত্র মাগরিব নামায আদায়। (মহিলাদের নামায পড়ার ব্যবস্থা থাকবে।)
- ১৪) সভাপতি মহোদয় কর্তৃক সভার সমাপ্তি ঘোষণা।

উক্ত সভায় সকলকে উপস্থিত থাকতে নির্দেশক্রমে বিশেষভাবে বলা হল।

স্বাক্ষরিত/-

কামরূপ নাহার

পরিচালক/সদস্য সচিব

পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরণ/বিতরন ও সংরক্ষণ: (অঙ্গাতে জৈষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নাও হতে পারে)

- ১) জনাব খন্দকার মিজানুর রহমান, প্রতিষ্ঠাতা ও সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ২) জনাব _____, সদস্য, ব্যবস্থাপনা কমিটি, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ৩) জনাব _____, সভাপতি/সদস্য, _____ কমিটি, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ৪) জনাব _____, বিভাগীয় প্রধান, _____ বিভাগ, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ৫) জনাব _____, পদ: _____, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ৬) জনাব কামরূপ নাহার, পরিচালক/সদস্য সচিব, ব্যবস্থাপনা কমিটি, পিস রিসার্চ ইনসিটিউট।
- ৭) অফিস কপি/সংরক্ষণ নথি/মাষ্টার নথি-অংশ: ১।